山东省物流与交通运输协会

鲁物流协字〔2026〕13号

关于举办山东省“技能兴鲁”职业技能大赛——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛的通知

各有关单位:

为促进物流人才培养模式创新，提升专业人才的市场匹配度，根据《山东省人力资源和社会保障厅关于开展2026年度省级职业技能竞赛的通知》（鲁人社字〔2026〕41号）安排，定于11月在济南市举办山东省“技能兴鲁”职业技能大赛——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛。现将有关事项通知如下:

一、工作目标

网约配送员作为即时配送新业态的重要从业者，是保障城市民生供给、畅通末端物流服务的关键力量，在便利群众生活、服务城市运行、促进灵活就业等方面发挥着重要作用。通过举办网

约配送员职业技能竞赛，全面考核选手职业道德、订单接收与配送、安全防护、异常处置、客户服务、管理培训以及社会责任践行等方面的综合职业能力，充分发挥以赛促学、以赛促训、以赛促评、以赛促规范的作用，选拔培育一批高素质网约配送技能人才，健全完善新职业技能评价导向，畅通新就业群体技能提升通道，为山东省即时配送行业高质量发展提供有力的人才支撑。

二、组织机构

指导单位：山东省人力资源和社会保障厅

主办单位：山东省物流与交通运输协会

承办单位：山东英才学院

协办单位：长沙云时空科技有限公司

由主办单位、承办单位和协办单位组建竞赛组委会，统筹开展竞赛相关实施工作。

三、竞赛项目

山东省“技能兴鲁”职业技能大赛——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛

四、参赛对象

1.职工组须为山东省内从事快递员、仓储配送、供应链运营、物流管理、物流调度等工作的企业在职职工；从事物流管理、现代物流管理、电子商务、现代流通管理、供应链运营、快递运营、交通运输、智慧物流技术等相关专业教学的在职教师。职工组为单人赛，每单位限报5人。

2.学生组须为山东省内正式注册的物流管理、现代物流管理、

电子商务、现代流通管理、供应链运营、快递运营、交通运输、智慧物流技术等相关专业等相关专业的全日制且年满16周岁的在校生。学生组为单人赛，每单位限报5人，每位选手限报1名指导老师，每单位可报1—2名领队。

五、参赛要求

1.人员变更。选手及指导教师一经报名，原则上不得更换。选手如因特殊原因确无法参赛，必须至少于决赛前十个工作日向竞赛组委会提交书面说明。逾期或不提交书面说明视为违规弃赛。

2.各参赛单位（院校）负责本单位（院校）选手的资格审查工作，并保存相关材料，存档备查。

3.已获得“全国技术能手”“山东省技术能手”的人员，不再以选手身份参加省级及以下同一赛项的竞赛。具有全日制学籍的在校创业学生不得以职工身份参赛。

4.请各参赛单位提前购买竞赛期间的意外伤害保险，并对选手进行安全教育。

六、竞赛安排

（一）竞赛时间安排

决赛报到时间：2026年11月26日

决赛报到地点：山东英才学院

决 赛 时 间：2026年11月26—27日

决 赛 地 点：山东英才学院

（二）竞赛形式

决赛以线下方式进行。根据实际情况，赛程安排可能出现调整，具体时间安排以报到当天印发的《赛务手册》为准。

七、竞赛项目

（一）竞赛内容

1.整体说明

竞赛聚焦网约配送的全流程服务与安全管理，重点考核选手在订单接收与验视、配送服务、安全与质量管理、异常处理、客户服务与开发、管理培训等方面的综合职业能力。选手需依据竞赛任务，按赛题要求执行订单配送、安全管控、异常处置及客户服务等任务。

2.赛制及竞赛内容安排

序号	模块	方式	时间	评分方式	占比	总分值
1	网约配送员理论测评	个人独立完成	60分钟	自动评分	30%	100
2	网约配送员技能实操		45分钟	过程评分	70%	

（1）网约配送员理论测评

竞赛内容涵盖基本知识、专业知识和新知识新技术三个部分。基本知识包括职业道德与基础知识，涉及职业认知、职业道德、法律法规及网约配送知识、安全应急、基础道路知识等。专业知识包括订单接收与验视、订单配送、安全与质量管理、异常管理、客户服务与开发、管理培训六个方面。新知识新技术包括行业绿色发展、规范性文件及标准知识、城市与基层治理参与、社会责任践行。竞赛采用线上答题方式进行，题型包括单选题、多选题

以及判断题。

（2）网约配送员技能实操

竞赛设置配送前准备、订单取送、驾驶技能、异常处理、管理培训、社会治理与社会责任六项任务，其中前五项任务为实操考核单元，社会治理与社会责任为加分单元，嵌入前五项任务之中。

任务1：配送前准备。选手按照流程完成配送前准备工作，考核要点包括穿着佩戴齐备、规范，装备安全性检查，配送箱清洁与消毒。

任务2：订单取送。选手依次完成订单接收、取餐验餐、帮送单配送、路线规划，考核依据裁判指示接单，按订单要求取餐验餐并完成帮送单配送、按要求完成路线规划。

任务3：驾驶技能。选手依裁判指令依次完成竞速、过弯道、通过环岛路口、过斑马线、过窄桥、平稳驾驶六项内容，考核其行驶速度、弯道驾驶、依据规定过环岛、过斑马线、过窄桥及平稳驾驶技能。

任务4：异常处理。选手依据异常情况完成处理操作，考核要点包括配送异常情况的处理，餐品异常情况的处理，服务异常情况的处理，突发情况的应急处理。

任务5：管理培训。选手依据裁判员要求与指引完成管理与培训操作，考核要点包括管理服务流程，岗前培训流程。

任务6：社会治理与社会责任。考核要点包括城市与基层治理参与，社会责任践行。

八、奖励措施

1.职工组和学生组分别设置奖项，各组别一等奖、二等奖、三等奖的获奖比例分别占决赛参赛人数的10%、15%和25%，获奖选手将获颁获奖证书。

2.获得决赛第1名的职工选手，经山东省人力资源和社会保障厅审核后，认定为“山东省技术能手”并给予一次性奖励。

3.获得决赛前6名且竞赛成绩达到合格分数的获奖职工（教师）选手，可晋升二级/技师职业资格或职业技能等级，已具有二级/技师职业资格或职业技能等级的，可晋升一级/高级技师职业资格或职业技能等级; 其他决赛获奖且竞赛成绩达到合格分数的职工（教师）选手，可晋升为三级/高级工职业资格或职业技能等级。决赛前6名且竞赛成绩达到合格分数的获奖学生选手，可晋升三级/高级工职业资格或职业技能等级，已具有三级/高级工职业资格或职业技能等级的，可晋升二级/技师职业资格或职业技能等级。

4.同一竞赛周期（含同一竞赛的不同阶段连续性选拔赛），只能晋升一次职业技能等级。获奖选手已有同一职业高等级证书的不再核发低等级证书，已有同职业同等级证书的不再重复核发。

九、报名相关事宜

（一）竞赛不向选手收取任何费用。选手交通、食宿费用由所在单位承担。

（二）报名方式。请各参赛单位于2026年11月20日前将决赛参赛选手报名表（附件2、附件3）的Word版和PDF盖章扫描版发

送至邮箱shandong56@vip.163.com，逾期不再受理。

（三）联系方式

联 系 人：陈　华　陈立文

联系电话：0531-86026118　18553108189　15562663059

附件：1.山东省“技能兴鲁”职业技能大赛——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛组委会成员名单

2.山东省“技能兴鲁”职业技能大赛——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛职工组报名表

3.山东省“技能兴鲁”职业技能大赛——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛学生组报名表

4.山东省“技能兴鲁”职业技能大赛——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛技术工作文件

山东省物流与交通运输协会

2026年10月27日

附件1

山东省“技能兴鲁”职业技能大赛
——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛组委会成员名单

主　任

王　鹏　山东省物流与交通运输协会会长

副主任

侯　鹏　山东省物流与交通运输协会副会长兼秘书长

曹云明　山东英才学院副校长

委　员

陈　华　山东省物流与交通运输协会副秘书长兼部长

曹丽娟　山东英才学院商学院（国际学院）党总支书记

组委会办公室主任

侯　鹏　山东省物流与交通运输协会副会长兼秘书长

高　奎　山东英才学院商学院（国际学院）副院长

组委会办公室副主任

陈　华　山东省物流与交通运输协会副秘书长兼部长

鹿少莹　山东英才学院商学院（国际学院）供应链金融系主任

徐　权　长沙云时空科技有限公司

组委会办公室成员

陈立文　山东省物流与交通运输协会

耿计淑　山东省物流与交通运输协会

马　丽　山东英才学院商学院（国际学院）物流管理专业负责人

附件2

山东省“技能兴鲁”职业技能大赛
——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛报名表（职工组）

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td rowspan="4">照片</td></tr>
<tr><td>文化程度</td><td></td><td>出生日期</td><td></td></tr>
<tr><td>身份证号码</td><td></td><td>联系方式</td><td></td></tr>
<tr><td>职称</td><td></td><td>职务</td><td></td></tr>
<tr><td>网约配送员
职业技能等级
证书</td><td colspan="4">☐ 无　☐ 三级　☐ 二级　☐ 一级</td></tr>
<tr><td>是否获得过
“技术能手”</td><td colspan="4">☐ 是　对应工种名称_____　☐ 否</td></tr>
<tr><td>工作单位</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>通讯地址</td><td colspan="2"></td><td>从事本工作年月</td><td></td></tr>
<tr><td>住宿安排</td><td colspan="4">☐ 标间____间　☐ 单间____间　☐ 不住宿</td></tr>
<tr><td>参赛单位
审核意见
由参赛企业/校
相关院（系）
填写</td><td colspan="4">经审核，上述选手为单位在职职工，同意参赛。

（盖　章）
年　月　日</td></tr>
</table>

附件3

山东省“技能兴鲁”职业技能大赛
——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛报名表（学生组）

<table>
<tr><td>学校名称</td><td colspan="5"></td><td rowspan="4">照片</td></tr>
<tr><td>学校类别</td><td colspan="5">☐ 本科　☐ 高职高专　☐ 中职中专</td></tr>
<tr><td>学校地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>住宿安排</td><td colspan="5">☐ 标间____间　☐ 单间____间　☐ 不住宿</td></tr>
<tr><td rowspan="2">领队老师1</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>手机</td><td></td><td>职务</td><td></td><td>备注</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">领队老师2</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>手机</td><td></td><td>职务</td><td></td><td>备注</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">指导老师</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>手机</td><td></td><td>职务</td><td></td><td>职称</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">选手</td><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>手机</td><td></td></tr>
<tr><td>专业</td><td></td><td>年级</td><td></td><td>身份证号</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">网约配送员
职业技能等级证书</td><td colspan="4">☐ 无　☐ 三级　☐ 二级　☐ 一级</td></tr>
<tr><td>参赛审核意见（由参赛校相关院/系填写）</td><td colspan="6">经审核，上述选手为本校全日制在校生，同意参赛。

（盖　章）
年　　月　　日</td></tr>
</table>

附件4

山东省“技能兴鲁”职业技能大赛
——第四届山东省物流职业技能（网约配送员）竞赛技术工作文件

一、技术描述

（一）项目概要

竞赛聚焦网约配送的全流程服务与安全管理，重点考核选手在订单接收与验视、配送服务、安全与质量管理、异常处理、客户服务与开发、管理培训等方面的综合职业能力，完成网约配送服务与运营管理任务。选手需依据竞赛任务，按赛题要求执行订单配送、安全管控、异常处置及客户服务等任务。

（二）基本知识与能力要求

相关要求		权重比例(%)
1	网约配送员	100
基本知识	—职业道德：职业认知、职业道德规范、相关法律法规知识。 —网约配送基础常识、安全及应急基础知识、基础道路知识。 —订单接收与验视知识：接单前准备、订单收取、订单核对、接单后处理。 —订单配送知识：配送前准备、配送服务规范、配送后处理。 —安全与质量管理知识：公共安全防护、管理安全防护。 —异常管理知识：客户投诉处理、异常订单处	

相关要求		权重比例(%)
	置、各类应急处置知识。 —客户服务与开发知识：客户服务规范、客户开发、客户维护。 —管理培训知识：团队组建、培训指导相关理论。 —行业新知识新技术：行业绿色发展、行业规范性文件及标准、城市与基层治理、社会责任践行相关知识。	
工作能力	—配送前准备能力：按规范穿戴防护装备；配送装备安全检查；配送箱清洁、消毒作业。 —订单取送能力：接收订单；取餐、验餐核验；帮送单配送作业；配送路线规划。 —配送车辆驾驶能力：车辆竞速控速；弯道通行；环岛路口通行；斑马线通行；窄桥通行；平稳驾驶，遵守交通规则。 —异常处置能力：配送异常处理；餐品异常处理；服务异常处理；各类突发情况应急处置。 —管理培训能力：管理服务实施；新人岗前培训组织与指导。 —社会治理与社会责任践行能力：参与城市与基层治理、落实行业社会责任。	
合计		100

二、试题与评判标准

（一）时间安排及试题

1.时间安排

序号	模块	方式	时间	总时长
1	网约配送员理论测评	个人独立完成	60分钟	105分钟
2	网约配送员技能实操		45分钟	

2.试题基本内容

（1）试题命制方法

①对标赛纲原则：赛题不出超纲题、偏题、怪题；紧密贴合网约配送员岗位真实工作场景，以岗位任务为导向，突出实操背后的理论，不考查脱离岗位实际的冷门识记内容。

②公平性原则：题干表述中立，不使用地域性、平台专属术语，避免仅熟悉某一外卖平台的选手获得不当优势；答案唯一、无争议。

③难度配比原则：严格执行难、中、易比例为2:3:5。

难（20%）：复杂多条件场景、多因素综合判断，易混淆，需综合分析;

中（30%）：场景辨析，需理解题意，区分相近情形;

易（50%）：基础概念、法规条文、标准要求。

④科学性原则：多选题多选、少选、错选均不得分；判断题避免绝对化陷阱。

⑤时效性原则：法律法规、国家标准、行业文件采用现行有效版本；纳入绿色配送、基层治理等新要求，体现新知识新技术板块。

（2）试题模块说明

①网约配送员理论测评

竞赛内容涵盖基本知识、专业知识和新知识新技术三个部分。基本知识包括职业道德与基础知识，涉及职业认知、职业道德、法律法规及网约配送知识、安全应急、基础道路知识等。专业知识包括订单接收与验视、订单配送、安全与质量管理、异常管理、

客户服务与开发、管理培训六个方面。新知识新技术包括行业绿色发展、规范性文件及标准知识、城市与基层治理参与、社会责任践行。竞赛采用线上答题方式进行，题型包括单选题、多选题以及判断题。

②网约配送员技能实操

竞赛设置配送前准备、订单取送、驾驶技能、异常处理、管理培训、社会治理与社会责任六项任务，其中前五项任务为实操考核单元，社会治理与社会责任为加分单元，嵌入前五项任务之中。

任务1：配送前准备（5分钟）。选手按照流程完成配送前准备工作，考核要点包括穿着佩戴齐备、规范，装备安全性检查，配送箱清洁与消毒。

任务2：订单取送（10分钟）。选手依次完成订单接收、取餐验餐、帮送单配送、路线规划，考核依据裁判指示接单，按订单要求取餐验餐并完成帮送单配送、按要求完成路线规划。

任务3：驾驶技能（8分钟）。选手依裁判指令依次完成竞速、过弯道、通过环岛路口、过斑马线、过窄桥、平稳驾驶六项内容，考核其行驶速度、弯道驾驶、依据规定过环岛、过斑马线、过窄桥及平稳驾驶技能。

任务4：异常处理（8分钟）。选手依据异常情况完成处理操作，考核要点包括配送异常情况的处理，餐品异常情况的处理，服务异常情况的处理，突发情况的应急处理。

任务5：管理培训（6分钟）。选手依据裁判员要求与指引完

成管理与培训操作,考核要点包括管理服务流程,岗前培训流程。

任务6: 社会治理与社会责任（8分钟）。考核要点包括城市与基层治理参与，社会责任践行。

（二）评判标准

序号	模块	评分方式	占比	总分值
1	网约配送员理论测评	自动评分	30%	100
2	网约配送员技能实操	过程评分	70%	

各模块考核知识点、技能点及相应分值如下:

1.网约配送员理论测评

序号	评分项	评分细则		分值	总分	占比
1	基本知识	职业道德	职业认知、职业道德、法律法规知识等	20	100	30%
		基础知识	网约配送知识、安全和应急知识、基础道路知识等			
2	专业知识	订单接收与验视	接单前准备、订单收取、订单核对、接单后处理	70		
		订单配送	配送前准备、配送服务、配送后处理			
		安全与质量管理	公共安全防护、管理安全防护			
		异常管理	客诉处理、异常订单处理、应急处理			
		客户服务与开发	客户服务、客户开发、客户维护			
		管理培训	团队组建、培训指导			
3	新知识新技术	-	行业绿色发展	10		
			规范性文件及标准知识			
			城市与基层治理参与			
			社会责任践行			

2.网约配送员技能实操

竞赛任务	考核环节		分值	总分	占比
配送前准备	3	穿着佩戴	10	100	70%
		装备安全性检查			
		配送箱清洁与消毒			
订单取送	4	订单接收	30		
		取餐验餐			
		帮送单配送			
		路线规划			
驾驶技能	6	竞速	25		
		过弯道			
		过环岛路口			
		过斑马线			
		过窄桥			
		平稳驾驶			
异常处理	2选1	配送异常	20		
		餐品异常			
	2选1	服务异常			
		应急处理			
管理培训	2选1	管理服务	15		
		岗前培训			
社会治理与社会责任	2	城市与基层治理参与	10	-	10
		社会责任践行			

3.竞赛总成绩由竞赛成绩+附加成绩构成，竞赛总成绩=网约配送员理论测评成绩×30%+网约配送员技能实操成绩×70%+附加成绩（满分10分）。总成绩按百分制计算，成绩按既

定权重加权汇总，最终依据总分从高到低进行排名（总成绩四舍五入至小数点后两位，成绩相同者以网约配送员技能实操模块高者为胜出）。

（四）技术标准

1.《网约配送员国家职业技能标准（2021年版）》

2.《国家基本职业培训包（指南包 课程包）网约配送员》

3.《网约配送员（基础知识）》中国劳动社会保障出版社

4.《网约配送员（中级）》中国劳动社会保障出版社

5.《国务院办公厅关于促进即时配送行业高质量发展的指导意见》（国办发〔2024〕3号）

6.《中共中央办公厅 国务院办公厅关于进一步强化食品安全全链条监管的意见》（2025年3月13日）

7.《中共中央办公厅国务院办公厅关于加强新就业群体服务管理的意见》（2025年10月29日）

8.《外卖平台服务管理基本要求》（2025年12月4日）

（五）技术平台

系统搭载专属可视化地图管理后台，支持竞赛管理员自主配置考核场景地图，摒弃固定地图模板，可根据竞赛批次、考核难度随机上传自定义实景地图、城区路网地图、商圈配送地图，适配不同配送场景考核需求，杜绝选手提前熟悉场地、提前备考作弊的情况，保障每批次竞赛考核随机性与公平性。

地图上传后，后台支持全可视化自定义描点配置功能，管理员可通过鼠标精准打点，自主标注配送起点、商家取餐点、用户

配送终点、斑马线、弯道、环岛、窄桥、禁行区域、拥堵路段、限行路段等考核关键点位，完整还原真实城市配送路网环境。所有描点支持精准坐标校准、点位名称编辑、点位属性分类，可区分常规配送点位、特殊路况点位、高难度考核点位，匹配竞赛驾驶技能、路线规划、异常处理等考核单元要求。同时，后台具备自定义路线距离、配送时长、路况参数配置功能。管理员可手动设置各点位之间的实际配送距离、道路通行限速、常规通行时长、路段拥堵系数、红绿灯等待时长等核心参数；支持一键生成多条可选配送路线，系统自动记录每条路线的总里程、预计配送时长、路况风险等级。后台可根据竞赛难度要求，配置难易梯度不同的路线方案，适配难、中、易三级考核标准，同时可批量生成随机配送路线组合，实现每场竞赛路线不重复、难度均衡统一。

后台全程记录路线规划数据，包含选手规划点位轨迹、路线里程偏差、时长预估偏差、路况规避合理性等原始数据，为前端评分、赛后数据复盘、成绩溯源提供完整数据支撑。竞赛选手通过专属平板终端登录竞赛前端系统，系统自动同步后台下发的随机考核订单与自定义地图场景，选手可在平板端可视化查看全部待配送订单信息，包含取餐地址、配送地址、餐品类型、配送时效要求、订单优先级、超时处罚规则、配送收益等完整参数。选手可自主筛选、选取待执行配送订单，模拟真实网约配送员接单、选单全流程作业场景。

系统支持选手自主规划配送路线，同时搭载多维智能最优路线评判算法，以三大核心原则作为路线优劣判定标准，全方位考

核选手专业配送规划能力：一是路线最短原则，优先核算配送总里程，对比选手规划路线与系统最优路线的里程差值，考核选手里程优化能力；二是配送时效最优原则，结合订单超时阈值、路段通行时长、红绿灯及拥堵路况，评判选手路线规划是否可规避超时风险、保障订单准时送达；三是收益最大化原则，综合订单配送收益、顺路单拼接效率、无效路程损耗、超时扣款成本等维度，评判选手订单组合与路线规划的经济性、合理性。

选手完成路线描点、路线规划、订单选取后，系统实时生成轨迹数据、路线参数、时效参数、收益参数，自动对比系统标准最优方案，初步量化选手路线规划得分，实现路线规划考核的数字化、标准化评判。

针对规范性、服务性、流程性等无法机器量化的考核环节，配置平板端裁判打分系统，裁判手持专属评分平板，实时对应六大竞赛单元考核环节进行逐项打分。打分模块细化多级评分指标，涵盖配送装备穿戴规范性、设备安全检查完整性、配送箱消毒流程合规性、取餐验餐标准度、驾驶操作规范度、异常处置流程完整性、客户服务话术规范性、管理培训流程专业性、社会责任践行表现等数十项细分考核点。

三、竞赛细则

（一）竞赛形式

决赛以线下方式进行。根据实际情况，赛程安排可能出现调整，具体时间安排以报到当天发放的《赛务手册》为准。

（二）竞赛流程

1.抽签

（1）在报到后安排选手进行加密抽签。确定选手的“抽签顺序号”。

（2）组委会在开赛式后统一安排选手进行赛前加密抽签，每模块竞赛前，选手需再次进行加密抽签。

2.竞赛入场

（1）选手凭参赛证在正式竞赛开始前30分钟到指定地点集合，选手按抽签顺序依次进场，进行各项准备工作，但不可进行任何操作。竞赛期间赛场实行封闭管理，选手在正式竞赛开始15分钟后不得入场。

（2）选手严禁携带任何泄露个人身份信息的物品、任何形式的通讯设备、录制及存储设备、任何纸质材料等进入赛场，赛场将统一提供必要的竞赛用品。

（3）在裁判长发布“赛前准备”的指令后，检查设备功能是否正常，并对出现的异常及时申请更换。

3.竞赛过程

（1）在裁判长发布“竞赛开始”的指令后，选手方可进行竞赛任务。

（2）裁判员有权对选手带入赛场的参赛证件及随身物品进行查验核准。

（3）竞赛过程中，选手不得随意离开工位或规定范围，不得与其他选手交流或擅自离开赛场。如遇问题，须举手向裁判员示意，经同意后方可提问，否则按作弊处理。

（4）选手提交的所有文件、单据等，如需签字确认，选手须签署其所在模块的抽签序号。

（5）在竞赛过程中只允许裁判员、技术支持等工作人员进入竞赛区域，其余无关人员（含领队及指导教师）未经组委会同意一律不得进入竞赛区域。

（6）竞赛过程中，选手必须严格遵守安全操作规程，确保人身和设备安全，并接受裁判和技术人员的监督。因选手个人操作导致设备故障或损坏，致使竞赛无法继续的，裁判长有权终止其竞赛。因非选手个人因素造成设备故障，由裁判长视情况裁定处理方式。如果确定为设备故障，裁判长按照故障修复时间给予相应补时。必要时，可启用备用设备。

（7）竞赛期间，发生不文明行为、不安全操作或违反竞赛流程等情况，裁判将视情节轻重扣除相应分数。

4. 竞赛结束

（1）正式宣布竞赛结束时，所有选手必须立即停止一切操作，并听从指令有序撤离工位。

（2）选手不得将任何与竞赛相关的物品带离赛场，选手必须经现场裁判检查许可后方能离开赛场。

（三）时间安排

日期	内容
11月26日	报到、领队会
	检录及抽签加密
	网约配送员理论测评

日期	内容
11月26日	开赛式
	检录及抽签加密
	网约配送员技能实操
11月27日	检录及抽签加密
	网约配送员技能实操
	闭幕式

注:决赛以线下方式进行。根据实际情况，赛程安排可能出现调整，具体时间安排以报到当天印发的《赛务手册》为准。

（四）裁判须知

1.服从竞赛组委会的领导，遵守职业道德、坚持原则、按章办事，切实做到严格认真，公正准确，文明执裁。坚守岗位，不迟到，不早退。

2.以高度负责的精神、严肃认真的态度和严谨细致的作风做好工作。熟悉竞赛规则，认真执行竞赛规定，严格按照工作程序和有关规定办事。对选手表现及评定结果严格保密，不得对外泄露。

3.佩戴裁判员胸卡，仪表整洁，语言举止文明礼貌，接受仲裁工作组成员和参赛人员的监督。

4.须参加竞赛组委会的赛前执裁培训。

5.竞赛期间，保守竞赛秘密，不得向各参赛队领队、指导老师及选手泄露、暗示竞赛内容。

6.严格遵守竞赛时间，不得擅自提前或延长。

7.严格执行竞赛纪律，除应向选手交代的竞赛须知外，不得向选手暗示解答与竞赛有关的问题，更不得向选手进行指导或提供方便。

8.竞赛期间，不得与参赛选手及相关人员接触或联系。

9.监督选手遵守竞赛规则的情况，不得无故干扰选手竞赛，正确处理竞赛中出现的问题。

（五）选手须知

1. 选手及指导教师一经报名，原则上不得更换。选手如因特殊原因确无法参赛，必须至少于决赛前十个工作日向竞赛组委会提交书面说明。逾期或不提交书面说明视为违规弃赛。

2.严禁作弊行为，严格遵守技能竞赛规则、技能竞赛纪律，尊重裁判和赛场工作人员，自觉维护赛场秩序。

3.进入赛场前须将手机等通讯工具交赛场工作人员妥善保管。选手不得携带任何纸质资料、通讯工具、电子书、自编电子或文字资料、存储设备、照相及录音录像设备等进入赛场，若一经发现取消参赛资格。

4.选手按照竞赛赛程安排，凭参赛证按时参加检录与竞赛。不能按时参加竞赛的按照自动弃权处理。

5.选手在收到开赛信号前不得开始操作，竞赛过程中不准擅自离开赛场。

6.竞赛过程中，选手须严格遵守操作过程和相关准则，保证设备及人身安全，并接受裁判员的监督和警示；若因设备故障导致选手中断或终止竞赛，由裁判长视具体情况做出裁决。

7.选手违反竞赛规则，取消竞赛资格并进行通报。

8.任何选手在竞赛期间未经竞赛组委会批准，不得接受其他单位和个人进行与竞赛内容相关的采访。

9.任何选手不得将竞赛的相关信息擅自公布。

10.选手在参赛期间应由参赛单位为选手购买意外险。

11.其他未涉事项或突发事件，由竞赛组委会负责解释或决定。

（六）指导教师（领队）须知

1.指导老师经报名、审核后确定，一经确定原则上不得更换。指导老师因故无法参赛，须于决赛前十个工作日向竞赛组委会出具书面说明，经竞赛组委会核实后予以更换。允许指导老师缺席。

2.各领队、指导老师在竞赛期间需保持通信畅通。准时参加赛前领队会议，并认真传达落实会议精神，确保准确及时召集选手按时到达赛场。

3.熟悉竞赛规程和赛项须知，领队负责做好本单位选手竞赛期间的管理与组织工作。

4.指导教师违反竞赛规则，取消竞赛资格并进行通报。

5.贯彻执行竞赛各项规定，领队、指导老师在竞赛前和竞赛期间不允许私自接触裁判、与裁判谈论与竞赛有关的内容，不得以任何形式影响裁判人员的评判。

（七）工作人员须知

1.工作人员必须服从统一领导，严格遵守竞赛纪律及时间安排，严守工作岗位，不得无故离岗。

2.工作人员必须着装整齐，统一佩戴由竞赛组委会签发的相

应证件，精神饱满、热情服务。

3.熟悉赛项指南，严格按照工作程序和有关规定办事，遇突发事件，按照安全工作预案，组织指挥人员疏散，确保人员安全。

4.各赛场除裁判、赛场配备的工作人员以外，其他人员在竞赛时未经允许不得进入赛场。

5.新闻媒体等进入赛场必须经过竞赛组委会允许，并且听从现场工作人员的安排和管理，不能影响竞赛进行。

（八）成绩公布

最终成绩经复核无误，由裁判长会同裁判组签字确认。竞赛全部结束后24小时内由裁判长公布竞赛成绩。

（九）技术违规处理

1.选手携带其他未经组委会认可的设备、工具、材料等参赛，取消竞赛资格;

2.选手接收场外资料、软件、程序等，取消竞赛资格;

3.在完成工作任务的过程中，因操作不当导致事故，扣总分10%，情况严重者取消竞赛资格。

（十）问题或争议处理

竞赛期间，与竞赛有关的问题或争议，各方应通过正当渠道并按程序反映和申诉，不得擅自传播、扩散未经核查证实的言论、信息。

1.竞赛项目内解决

选手、裁判员发现竞赛过程中存在问题或争议，应向裁判长反映。裁判长依据相关规定处理或组织竞赛现场裁判员研究解决。

处理意见需竞赛现场全体裁判员表决，须获全体裁判员半数以上通过。最终处理意见应及时告知意见反映人。

2.监督仲裁组解决

在竞赛过程中若出现有失公正或有关人员违规等现象，选手可在竞赛结束后1小时之内向监督仲裁组提出书面申诉。监督仲裁组在接到申诉后的1小时内组织复议，并及时反馈仲裁结果，经调查确认所反映情况属技术性问题的，仍交由竞赛项目内解决。属非技术性问题的，由监督仲裁组作最终裁决。没有书面申诉或超过1小时进行申诉的不予受理。

四、竞赛场地、设施设备等安排

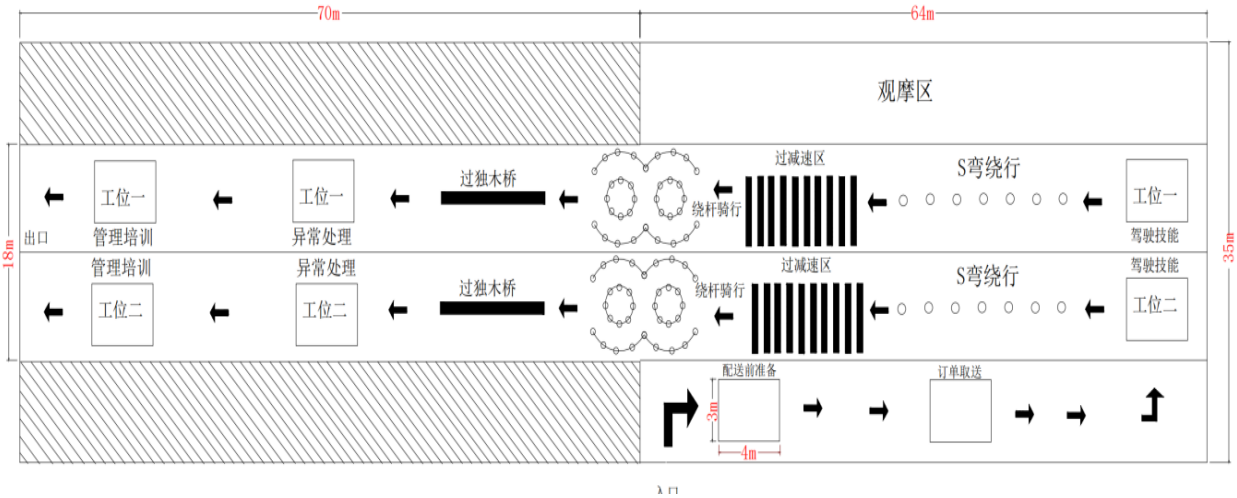
（一）赛场规格要求

1.网约配送员理论测评模块：设置2个机房，每个机房配备不少于40台电脑，可满足所有选手同时上机操作。

2.网约配送员技能实操环境：场地可容纳2—4组选手进行竞赛。

（二）场地布局图

网约配送员场地布局图



（三）基础设施清单

网约配送员竞赛赛场设施设备清单表

序号	名称	数量	技术规格
1	工位	5张	130cm*80cm*60cm
2	打分板	5块	通用
3	秒表	5个	通用
4	订单打印机	1台	通用
5	外卖物料	5个	通用
6	平板电脑	1个	用于配送线路规划
7	路由器	1个	通用
8	电动车租赁	2台	九号新国标
9	头盔	2个	通用
10	食安签	1批	赛用耗材食安签(订单取送)
11	外卖箱	2个	赛用耗材外卖箱(配送前准备、订单取送)
12	水桶	2个	赛用耗材水桶(配送前准备、驾驶技能)
13	刻度杯	1个	500ml
14	派送单	1份	超市购买零食+二锅头
15	胶带	10卷	基布胶带(灰色)
16	卷尺	1卷	6米长
17	警戒线	1批	赛用耗材警戒线(驾驶技能)
18	雪糕筒	1套	赛用标识路障
19	标识杆	1套	赛用标识路障
20	窄桥	1个	-
21	地面标识	1套	赛用地面标识贴
22	太阳伞	1个	场地赛用太阳伞（带底托）
23	喷水壶	1个	装消毒用品，2000ML
24	抹布	2张	不同颜色
25	消毒用品	1瓶	消毒酒精1L
26	外卖盒/外卖袋	1批	赛用耗材外卖盒/外卖袋(订单取送)
27	网约配送员 实操系统	1套	网约配送员实操系统

选手无需自带工具及材料，禁止携带任何与竞赛有关的物品进

入赛场。赛场内配发的各类工具、材料，选手一律不得带出赛场。

八、竞赛安全

为确保竞赛安全顺利地进行，保障各地参赛人员的人身安全，及时有效地处理竞赛期间突发安全事故，保证竞赛安全有序地进行，特制定突发安全保障应急预案。

（一）组织机构

1.成立竞赛突发安全事故应急工作领导小组，由赛点总指挥任组长，副总指挥任副组长，成员由安保组组长、后勤保障组组长等人员组成。

2.竞赛突发安全事故应急工作领导小组职责。统一指挥、协调和组织竞赛期间突发安全事故的应急处理工作。制定各类突发事故的应对措施，重点做好火灾安全事故、交通安全事故、食物中毒安全事故、用电安全事故、医疗紧急病情的防范工作。组织各种突发事件的紧急处理，最大程度地避免次生事故，及时报告上级有关部门，做好各种事件的善后工作。

（二）安全事故报告及处理程序

1.竞赛过程中如遇突发安全事故，有关人员必须立即向领导小组报告，并及时向有关部门报案请求援助。

2.竞赛过程中如遇突发安全事故，本着“先控制、后处置、救人第一，减少损失”的原则，领导小组应果断处理，积极抢救，指导现场参赛师生离开危险区域，保护好竞赛区域内的贵重物品，认真维护现场秩序，做好事故现场保护工作，做好善后处理工作。

3.竞赛突发安全事故应急领导小组接到竞赛突发安全事故

报告后，立即到达事故现场，迅速组织抢救和善后处置，并根据事故情况及时向上级部门汇报。

4.竞赛期间遇有突发或紧急情况，有关人员按赛场疏散图指示，由指定专人指引、带领及时做好疏散。

（三）竞赛突发安全事故应急预案

1.重大火灾事故

（1）竞赛赛场或人员密集场所一旦发生火险后，在场人员应立即报告应急领导小组，并同时拨打119报警，及时疏散在场人员有序撤到安全地带，安排做好消防人员车辆迎候。

（2)如果发生火灾后,在场人员应避免过度惊慌、盲目乱跑，应按照疏散指示标志、出口通道提示有序逃生，逃生时不可互相拥挤、推搡，不乱喊乱叫。

（3）请全体人员在进入人员密集场所时，及时了解应急疏散通道的位置和逃生通道，掌握使用灭火器材方法，不要堵塞消防通道。

（4）一旦火险发生后，人员疏散场地为学校操场，安排专人进行现场秩序疏导和维护。

2.重大交通安全事故

（1）指挥参赛人员紧急集合疏散至安全地段，迅速将事故信息上报竞赛突发安全事故应急领导小组。

（2）要迅速抢救受伤人员，在最短时间内将受伤人员送到就近或指定医院救治，根据情节分别及时报警110、120请求援助，并保护好事故现场。

（3）采取有效措施，做好善后处置工作。

3.食物中毒安全事故

（1）立即停止配餐餐厅的经营活动，及时向竞赛突发安全事故应急领导小组及卫生防疫部门报告，根据情节分别及时报警110、120请求援助。

（2）积极协助卫生机构救助病人，需要时协助转送至指定医院治疗。

（3）封存造成食物中毒或可能导致食物中毒的食品和原料、工具、设备和现场。

（4）配合卫生防疫部门的调查，如实提供有关材料和样品。

（5）采取有效措施，做好善后处置工作。

4.用电安全事故

（1）发现触电事故时，首先应立即切断电源，并控制好竞赛现场秩序。

（2）对触电者视其情况，应采取有效措施，当场联系现场医护人员实行应急救护，严重者及时拨打120请求救援，协助转送至附近医院。

（3）迅速将事故信息上报竞赛突发安全事故应急领导小组。

（4）采取有效措施，做好善后处置工作。

5.医疗紧急病情救治

（1）竞赛场地要做到干净、整洁，场馆内要保持空气流通，预防呼吸道传染病的发生。

（2）建立应急快速反应机制，由专人负责购置必要的急救药

品在竞赛期间预备使用。如遇特殊情况实施必要的急救措施，并及时与120急救中心联系送往医院救治。

山东省物流与交通运输协会秘书处　　2026年10月27日印发